

Міністерство освіти і науки України
Національна металургійна академія України

Затверджено
рішенням Вченої ради НМетАУ
від 21.12.2015, протокол № 12
зі змінами від 22.04.2019, протокол № 4

Голова Вченої ради, проф., чл.-кор. НАНУ



Величко О.Г.

Введено в дію
Наказ НМетАУ
від 14.05.2019 р. № 55-ол

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ СТРУКТУРНИХ
ПІДРОЗДІЛІВ, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ, НАУКОВИХ СПІВРОБІТНИКІВ,
АСПІРАНТІВ ТА ДОКТОРАНТІВ НАЦІОНАЛЬНОЇ
МЕТАЛУРГІЙНОЇ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ

Дніпро 2019

ЗМІСТ

| | |
|--|----|
| 1. Загальні положення | 4 |
| 2. Мета визначення рейтингу | 4 |
| 3. Організація визначення рейтингу | 4 |
| 4. Базові показники для визначення рейтингу | 5 |
| 5. Підведення підсумків | 6 |
| Додаток 1. Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності науково-педагогічного працівника | 9 |
| Додаток 1а. Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність науково-педагогічного працівника | 11 |
| Додаток 2. Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності наукового співробітника | 13 |
| Додаток 2а. Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність наукового співробітника | 14 |
| Додаток 3. Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності аспіранта (докторанта) | 16 |
| Додаток 3а. Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність аспіранта (докторанта) | 17 |
| Додаток 4. Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності підрозділу | 19 |
| Додаток 4а. Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність підрозділу академії | 21 |
| Додаток 5. Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності технікуму академії | 23 |
| Додаток 5а. Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність технікуму академії | 25 |
| Додаток 6. Методика розрахунку показника «Результати приймальної кампанії» | 27 |

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про визначення рейтингу структурних підрозділів, науково-педагогічних працівників, наукових співробітників, аспірантів та докторантів Національної металургійної академії України (далі – *Положення*) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Національної металургійної академії України (далі – *НМетАУ*).

1.2. Положення визначає порядок визначення рейтингу кафедр, факультетів та технікумів НМетАУ а також науково-педагогічних працівників, наукових співробітників, аспірантів та докторантів НМетАУ.

1.3. Зміни до Положення вносяться рішенням Вченої ради НМетАУ, яке приймається на її засіданні більшістю голосів шляхом відкритого голосування.

2. МЕТА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ

Мета визначення рейтингу – активізувати роботу науково-педагогічних працівників, аспірантів (докторантів), наукових співробітників, кафедр, факультетів та технікумів для досягнення ними найвищих показників діяльності, що сприятиме підвищенню якості освіти, рейтингу і іміджу академії.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ

Організатором визначення рейтингу є адміністрація академії. Рейтинг структурних підрозділів, науково-педагогічних працівників, наукових співробітників, аспірантів та докторантів НМетАУ визначається наприкінці кожного навчального року.

Матеріали до визначення рейтингу науково-педагогічних працівників, аспірантів (докторантів) та наукових співробітників академії подаються до навчально-наукового центру (ННЦ) академії до 1 червня звітного року. Матеріали для визначення рейтингу підрозділу академії подаються до навчально-наукового центру до 30 червня звітного навчального року. Інформація, що надається після цієї дати, не розглядається.

Кожний показник самоаналізу має питому вагу, величину якої щорічно визначає комісія в залежності від актуальності роботи підрозділів та співробітників академії у певному напрямку в звітному навчальному році.

Чисельні значення питомої ваги показників (в залежності від категорії) наведені у додатках 1-5. Персональний склад комісії визначений у пункті 5.1 даного Положення.

Результати роботи оцінюються до 20 липня звітного навчального року і оголошуються ректором академії.

Адміністрація академії, в залежності від своїх можливостей, заохочує кращих (окремим наказом) й приймає до уваги успіхи кожного науково-педагогічного працівника, аспіранта (докторанта), наукових співробітників академії та підрозділів під час вирішення кадрових питань.

4. БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ ДЛЯ ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ

4.1. Перелік показників для оцінки діяльності науково-педагогічних працівників, наукових співробітників та аспірантів (докторантів) академії наведено у додатках 1, 2 і 3 відповідно. Викладачі, наукові співробітники та аспіранти (докторанти) академії надають відомості про діяльність на електронному носії та у друкованому виді. Попередньо вони розглядаються на засіданні кафедри (підрозділу). Наведені у друкованому виді дані підписуються та затверджуються керівником підрозділу. Форму кафедральної зведеної таблиці (формат Excel) отримують в ННЦ (к. 307) та в електронній системі документообігу (Нормативні документи – Документи академії – Форми звітів по рейтингу).

За рішенням деканів факультетів та керівника інституту інтегрованих форм навчання, на основі показників діяльності аспірантів та докторантів (додаток 2), за необхідності може бути обчислений рейтинг магістрів відповідного факультету або інституту інтегрованих форм навчання.

Пояснення щодо заповнення звітів щодо відомостей про діяльність науково-педагогічних працівників, наукових співробітників та аспірантів (докторантів) академії наведені в додатках 1а, , 2а та 3а відповідно.

4.2. Перелік показників для оцінки діяльності кафедр, факультетів та інституту інтегрованих форм навчання наведено у додатку 4. Річні звіти про діяльність цих підрозділів надаються на електронному носії та у друкованому виді, з яких у ННЦ формуються відповідні бази даних для розрахунку відповідного рейтингу.

Результати діяльності кафедр попередньо розглядаються на їх засіданнях, а факультетів та інституту інтегрованих форм навчання – на засіданнях відповідних Вчених рад. Звіти кафедр затверджуються деканом відповідного факультету, звіти факультетів та інституту інтегрованих форм навчання – першим проректором.

Форму відповідної таблиці звіту підрозділу (формат Excel) отримують в ННЦ (к. 307) та в електронній системі документообігу (Нормативні документи – Документи академії – Форми звітів по рейтингу). Пояснення щодо заповнення звітів для підрозділів академії наведені в додатку 4а.

4.3. Перелік показників для оцінки діяльності технікумів наведено у додатку 5. Технікуми надають річні звіти на електронному носії та у друкованому виді, з яких у ННЦ формуються відповідні бази даних для розрахунку їх рейтингу.

Результати діяльності технікуму попередньо розглядаються керівництвом технікуму і звіт затверджується його директором. Форму відповідної таблиці звіту технікумів (формат Excel) отримують в ННЦ (к. 307) та передаються на електронну пошту підрозділу, пояснення щодо заповнення звіту технікумів наведені в додатку 5а.

5. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ

5.1. Підведення підсумків проводить комісія у складі: перший проректор, проректор з наукової роботи, голови профкому і ради з забезпечення якості освітньої діяльності і підготовки фахівців, представники навчально-наукового центру академії та студентського самоврядування. Результати визначення рейтингу затверджуються ректором академії.

5.2. Підсумки рейтингу підрозділів академії підводять окремо у групах випускаючих (професійних), загальнонаукових (в тому числі

гуманітарних) кафедр, серед факультетів денної форми навчання та інституту інтегрованих форм навчання, а також в технікумах НМетАУ. Враховують показники, притаманні відповідним колективам.

Отримані дані підсумовують по кожному підрозділу. Підрозділи ранжуються за максимальною величиною суми набраних балів в даній групі. При визначенні показників роботи кафедри (технікуму) вони відносяться до кількості ставок науково-педагогічних працівників на кафедрі (в технікумі). При визначенні рейтингу факультету додатково враховується рейтинг кафедр відповідного факультету.

Для визначення динаміки зміни показників, що характеризують діяльність підрозділу, сумарні бали, які набрав підрозділ у звітному навчальному році, відносяться до суми балів минулого навчального року. За цими даними визначаються підрозділи, що стали в поточному навчальному році працювати більш ефективно.

5.3. Підсумки індивідуальних досягнень науково-педагогічних працівників підбивають окремо за групами у відповідності до посад, які обіймають автори звітів (завідувач кафедри, професор; завідувач кафедри, доцент; професор; доцент; старший викладач, викладач, асистент; науковий співробітник; докторант, аспірант). При визначенні рейтингу науково-педагогічних працівників половина балів нараховується згідно його показників діяльності, і друга половина – згідно оцінювання науково-педагогічного працівника студентами. Відомості щодо думки студентів про якість викладацької роботи визначаються шляхом соціометричних досліджень та надаються комісії з визначення рейтингу навчально-науковим центром. В разі виникнення незадовільних або сумнівних результатів опитування студентів про діяльність науково-педагогічного працівника можливе повторне (через рік) оцінювання науково-педагогічного працівника студентами при обґрунтуванні та наявності відповідного подання кафедри.

Навчальне навантаження науково-педагогічного працівника нормується до базового значення для відповідної посади.

Для працівників, частка ставки в яких становить менше за 0,5, індивідуальний рейтинг не обчислюється. Усі досягнення таких працівників враховуються при визначенні рейтингу підрозділів, до складу яких входять зазначені працівники.

Отримані дані підсумовують і визначають результати діяльності науково-педагогічного працівника, наукового співробітника чи аспіранта (докторанта), який має можливість з ними ознайомитися. Для визначення динаміки зміни показників сумарні бали, які він набрав у звітному році, відносяться до суми балів минулого року. За цими даними визначають науково-педагогічних працівників, наукових співробітників та аспірантів (докторантів), які стали працювати більш ефективно.

Ті результати роботи, які не входять до переліку показників, можуть бути викладені науково-педагогічним працівником, науковим співробітником та аспірантом (докторантом) у вигляді додатку до основного звіту.

При визначенні рейтингу завідувачів кафедр додатково враховується місце підрозділу, яке він займає серед відповідної групи кафедр.

Результати підрахунків рейтингу, визначені за підсумками діяльності у навчальному році, та дані соціометричних досліджень нормують до відповідних найбільших значень.

При визначенні рейтингу науково-педагогічних працівників та наукових співробітників додатково враховується участь в профспілковій роботі, яка оцінюється на основі інформації, що надає профспілковий комітет академії. Для цього вводиться додатковий коефіцієнт, величина якого не перевищує 1,1.

Можливе заохочення діяльності підрозділу, науково-педагогічного працівника, наукового співробітника та аспіранта (докторанта) адміністрацією академії почесними грамотами кращих (окремим наказом) за окремими показниками рейтингу, а також включення до Літопису подій.

5.4. Рейтинг співробітників та підрозділів академії, що представлять звіти пізніше зазначеного терміну, або нададуть невірні відомості, не визначається.

**Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності
науково-педагогічного працівника за навчальний рік**

| № п/п | Показник | Вага показ- ника |
|----------|---|------------------------|
| 1 | Опубліковано статей у виданнях, які: | |
| | - входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих баз даних, рекомендованих МОН України | 9 |
| | - не входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих даних, рекомендованих МОН України, у тому числі | |
| | - закордонних | 6 |
| | - вітчизняних, які входять до переліку наукових фахових видань, у т.ч. електронних, затвердженого наказами МОН України | 4 |
| | - у збірках матеріалів конференції та інших вітчизняних виданнях | 2 |
| 2 | Видано тез доповідей | 1 |
| 3 | Отримано патентів та свідоцтв про авторське право, у тому числі: | |
| | - вітчизняних | 6 |
| | - закордонних | 9 |
| 4 | Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право | 3 |
| 5 | Видано підручників, навчальних посібників, монографій, у тому числі: | |
| | - монографій, підручників | 15 |
| | - навчальних посібників з грифом Академії | 9 |
| | - іншої навчально-методичної літератури | 6 |
| 6 | Щорічний обсяг НДР , грн. | |
| | - госпрозрахункових | 10 |
| | - держбюджетних | 6 |
| 7 | Навчальне навантаження (годин) | 14 |

Продовження додатка 1

| № п/п | Показник | Вага показ- ника |
|---|---|------------------------|
| 8 | Додаткова інформація (навести обґрунтування) | |
| | 8.1. Одержано грантів | 1...1,05 |
| | 8.2. Одержано державних премій | 1...1,30 |
| | 8.3. Участь у роботі ВАК, спеціалізованих і експертних рад, комісій МОН | 1...1,05 |
| | 8.4. Захищено дисертацію | 1...1,25 |
| | 8.5. Захищено дисертацій, по яких був керівником | 1...1,15 |
| | 8.6. Опонування дисертацій | 1...1,05 |
| | 8.7. Підготовка відзвітів на дисертації | 1...1,02 |
| | 8.8. Кількість аспірантів, пошукачів , у тому числі: | |
| | - аспірантів | 1...1,05 |
| | - пошукачів | 1...1,03 |
| | 8.9. Членство у редколегіях освітянських, наукових журналів, збірників | 1...1,05 |
| | 8.10. Одержання атестата проф., доц., с.н.с. | 1...1,10 |
| | 8.11. Кількість нагород, отриманих студентами, роботою яких керував, на конкурсах поза межами академії: | |
| | - I місце | 1...1,12 |
| | - II місце | 1...1,10 |
| | - III місце | 1...1,08 |
| - інших нагород | 1...1,06 | |
| 8.12. Кількість нагород, отриманих студентами, роботою яких керував, на конкурсах в академії: | | |
| - I місце | 1...1,04 | |
| - II місце | 1...1,03 | |
| - III місце | 1...1,02 | |
| - інших нагород | 1...1,01 | |
| 8.13. Кількість публікацій спільно зі студентами: | | |
| - статей | 1...1,05 | |
| - тез | 1...1,03 | |
| 8.14. Куратор групи | 1...1,05 | |
| 8.15. Керівництво комплексними випускними роботами (проектами) студентів | 1..1,05 | |
| 8.16. Інша робота та обов`язки | 1...1,05 | |

**Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність
науково-педагогічного працівника**

1. Видано статей.
Вказати кількість статей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць. Перевага надається виданням, які входять до бази даних SCOPUS та іншим міжнародним індексованим базам даних, рекомендованих МОН України. Для підтвердження приналежності видання до бази даних SCOPUS необхідно навести ідентифікаційний номер видання. **Якщо ідентифікаційний номер видання в міжнародній індексованій базі даних, в якому опубліковано статтю не наводиться, то стаття вважається опублікованою у виданні, яке не входить до міжнародної індексованої бази даних.**
2. Видано тез доповідей.
Вказати кількість тез доповідей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць.
3. Отримано патентів та свідоцтв про авторське право.
Вказати кількість патентів та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку.
4. Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право.
Вказати кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку.
5. Видано підручників, навчальних посібників, монографій.
Вказати загальну частку вкладу автора звіту в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів. Навести перелік даних праць (враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію – для підручників та навчальних посібників - в редакційно-видавничому відділі академії, а для монографій - в науково-дослідній частині (НДЧ НМетАУ)). Колективна монографія відноситься до збірки праць та повинна бути внесена до переліку статей.
6. Щорічний обсяг НДР.
Вказати в гривнях. Навести тему НДР з вказаними джерелами її фінансування, та вказати частку яка припадає на автора звіту. Враховуються тільки роботи, що проводяться через НДЧ НМетАУ.
7. Навчальне навантаження (годин).
Вказати навчальне навантаження в годинах та частку ставки.
8. Додаткова інформація.
Обов'язково додається наступний перелік:
 - 8.1. Одержано грантів (вказати кількість та навести назву та ким надано грант).
 - 8.2. Одержано державних премій (вказати кількість та навести ким надано премію) .
 - 8.3. Участь у роботі ВАК, спеціалізованих і експертних рад (вказати кількість та навести по якому напрямку та спеціальності при участі у роботі ВАК, в якому закладі та спеціальності при участі у роботі спеціалізованих та експертних радах), комісіях МОН (вказати кількість та навести в якій саме комісії приймав участь)).

- 8.4. Захищено дисертацію (вказати кількість та навести тему дисертації та дату захисту).
- 8.5. Захищено дисертацій, по яких був керівником (вказати кількість та навести тему дисертації та дату її захисту).
- 8.6. Опонування дисертацій (вказати кількість та навести перелік дисертацій, по яких був опонентом).
- 8.7. Підготовка відзивів на дисертації (вказати кількість та навести перелік назв дисертацій на які були складені відзиви).
- 8.8. Кількість аспірантів, пошукачів (вказати кількість аспірантів та пошукачів з прізвищами та роком навчання).
- 8.9. Членство у редколегіях освітянських, наукових журналів, збірників (вказати кількість та навести перелік видань в яких приймав участь в редколегіях та з якого напрямку).
- 8.10. Одержання атестату проф., доц., с.н.с. (вказати кількість та навести який саме атестат було одержано та навести дату отримання вказаного атестату).
- 8.11. Кількість нагород, отриманих студентами, роботою яких керував, на конкурсах поза межами академії (вказати кількість нагород, та обов'язково список студентів з зазначеними конкурсами, в яких вони брали участь та місцем, яке вони зайняли).
- 8.12. Кількість нагород, отриманих студентами, роботою яких керував, на конкурсах в академії (вказати кількість нагород, та обов'язково список студентів з зазначеними конкурсами, в яких вони брали участь та місцем, яке вони зайняли).
- 8.13. Кількість публікацій спільно зі студентами (вказати кількість та навести перелік спільних праць з обов'язковим списком студентів з зазначенням їх академічної групи).
- 8.14. Куратор групи (вказати кількість груп, в яких викладач є куратором, і навести перелік академічних груп).
- 8.15. Керівництво комплексними випускними роботами (проектами) студентів (вказати кількість комплексних випускних робіт (проектів) студентів по яким викладач був керівником та навести список студентів з зазначенням їх академічної групи, які виконували комплексну випускную роботу з зазначенням закладів спільно з якими виконувалася ця робота).
- 8.16. Інша робота та обов'язки (вказати кількість та навести перелік, в т.ч.: членство у раді з забезпечення якості освітньої діяльності і підготовки фахівців та вченій раді факультету або академії; кількість створених лабораторних установок навчального чи наукового призначення (додається назва установки, місце її розташування в академії, наявність її реєстрації (навести інвентарний номер), статті у газеті «Кадри металургії»).

Всі зазначені дані подаються як у друкованому вигляді за підписом завідувача кафедри, так і на електронному носії до навчально-наукового центру (к. 307, тел. 34-55, Авдєва Тетяна Володимирівна). Електронний варіант можна надсилати електронною поштою за адресою nnc@metal.nmetau.edu.ua.

При відсутності підтвердження необхідної інформації розглянуті пункти в рейтингу не враховуються.

**Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності
наукового співробітника за навчальний рік**

| № п/п | Показник | Вага показника |
|---|--|----------------|
| 1 | Опубліковано статей у виданнях, які: | |
| | - входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих баз даних, рекомендованих МОН України | 11 |
| | - не входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих даних, рекомендованих МОН України, у тому числі | |
| | - закордонних | 7 |
| | - вітчизняних, які входять до переліку наукових фахових видань, у т.ч. електронних, затвердженого наказами МОН України | 5 |
| | - у збірках матеріалів конференції та інших вітчизняних виданнях | 3 |
| 2 | Видано тез доповідей | 2 |
| 3 | Отримано патентів та свідоцтв про авторське право, у тому числі: | |
| | - вітчизняних | 7 |
| | - закордонних | 10 |
| 4 | Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право | 4 |
| 5 | Видано підручників, навчальних посібників, монографій, у тому числі: | |
| | - монографій, підручників | 16 |
| | - навчальних посібників з грифом Академії | 10 |
| | - іншої навчально-методичної літератури | 7 |
| 6 | Щорічний обсяг НДР, грн. | |
| | - госпрозрахункових | 11 |
| | - держбюджетних | 7 |
| 7 | Додаткова інформація (навести обґрунтування) | |
| | 7.1. Одержано грантів | 1...1,05 |
| | 7.2. Одержано державних премій | 1...1,30 |
| | 7.3. Участь у роботі ВАК, спеціалізованих і експертних рад, комісій МОН | 1...1,05 |
| | 7.4. Захищено дисертацію | 1...1,25 |
| | 7.5. Захищено дисертацій, по яких був керівником | 1...1,15 |
| | 7.6. Опонування дисертацій | 1...1,05 |
| | 7.7. Підготовка відзивів на дисертації | 1...1,02 |
| | 7.8. Кількість аспірантів, пошукачів, у тому числі: | |
| | - аспірантів | 1...1,1 |
| | - пошукачів | 1...1,05 |
| | 7.9. Навчальне навантаження (годин) | 1...1,07 |
| | 7.10. Членство у редколегіях освітянських, наукових журналів, збірників | 1...1,05 |
| 7.11. Одержання атестата проф., доц., с.н.с. | 1...1,10 | |
| 7.12. Кількість публікацій спільно зі студентами: | | |
| - статей | 1...1,07 | |
| - тез | 1...1,05 | |
| 7.13. Інша робота та обов'язки | 1...1,05 | |

Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність наукового співробітника

1. Видано статей:
Вказати кількість статей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць. Перевага надається виданням, які входять до бази даних SCOPUS та іншим міжнародним індексованим базам даних, рекомендованих МОН України. Для підтвердження приналежності видання до бази даних SCOPUS необхідно навести ідентифікаційний номер видання.
Якщо ідентифікаційний номер видання в міжнародній індексованій базі даних, в якому опубліковано статтю не наводиться, то стаття вважається опублікованою у виданні, яке не входить до міжнародної індексованої бази даних.
2. Видано тез доповідей:
Вказати кількість тез доповідей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць.
3. Отримано патентів та свідоцтв про авторське право.
Вказати кількість патентів та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку.
4. Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право.
Вказати кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку.
5. Видано підручників, навчальних посібників, монографій.
Вказати загальну частку вкладу автора звіту в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів. Навести перелік даних праць (враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію – для підручників та навчальних посібників - в редакційно-видавничому відділу академії, а для монографій - в науково-дослідній частині (НДЧ НМетАУ)). Колективна монографія відноситься до збірки праць та повинна бути внесена до переліку статей.
6. Щорічний обсяг НДР.
Вказати в гривнях. Навести тему НДР з вказаними джерелами її фінансування, та вказати частку яка припадає на автора звіту. Враховуються тільки роботи, що проводяться через НДЧ НМетАУ.
7. Додаткова інформація.
Обов'язково додається наступний перелік:
 - 7.1. Одержано грантів (вказати кількість та навести назву та ким надано грант).
 - 7.2. Одержано державних премій (вказати кількість та навести ким надано премію) .
 - 7.3. Участь у роботі ВАК, спеціалізованих та експертних радах (вказати кількість та навести по якому напрямку та спеціальності при участі у роботі ВАК, в якому закладі та спеціальності при участі у роботі спеціалізованих та експертних радах), комісіях МОН (вказати кількість та навести в якій саме комісії приймав участь).

- 7.4. Захищено дисертацію (вказати кількість та навести тему дисертації та дату захисту).
- 7.5. Захищено дисертацій, по яких був керівником (вказати кількість та навести тему дисертації та дату її захисту).
- 7.6. Опонування дисертацій (вказати кількість та навести перелік дисертацій, по яких був опонентом).
- 7.7. Підготовка відзивів на дисертації (вказати кількість та навести перелік назв дисертацій на які були складені відзиви).
- 7.8. Кількість аспірантів, пошукачів (вказати кількість аспірантів та пошукачів з прізвищами та роком навчання).
- 7.9. Навчальне навантаження (годин) (вказати навчальне навантаження в годинах.)
- 7.10. Членство у редколегіях освітянських, наукових журналів, збірників (вказати кількість та навести перелік видань в яких приймав участь в редколегіях та з якого напрямку).
- 7.11. Одержання атестату проф., доц., с.н.с. (вказати кількість та навести який саме атестат було одержано та навести дату отримання вказаного атестату).
- 7.12. Кількість публікацій спільно зі студентами (вказати кількість та навести перелік спільних праць з обов'язковим списком студентів з зазначенням їх академічної групи).
- 7.13. Інша робота та обов'язки (вказати кількість та навести перелік, в т.ч.: членство у раді з забезпечення якості освітньої діяльності і підготовки фахівців та вченій раді факультету або академії; кількість створених лабораторних установок навчального чи наукового призначення (додається назва установки, місце її розташування в академії, наявність її реєстрації (навести інвентарний номер), статті у газеті «Кадри металургії»).

Всі зазначені дані подаються як у друкованому вигляді за підписом завідувача кафедри, так і на електронному носії до навчально-наукового центру (к. 307, тел. 34-55, Авдєєва Тетяна Володимирівна). Електронний варіант можна надсилати електронною поштою за адресою nnc@metal.nmetau.edu.ua.

При відсутності підтвердження необхідної інформації розглянуті пункти в рейтингу не враховуються.

**Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності
аспіранта (докторанта) за навчальний рік**

| № п/п | Показник | Вага показника |
|--------------|---|----------------|
| 1 | Опубліковано статей у виданнях, які: | |
| | - входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих баз даних, рекомендованих МОН України | 8 |
| | - не входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих даних, рекомендованих МОН України, у тому числі | |
| | - закордонних | 4 |
| | - вітчизняних, які входять до переліку наукових фахових видань, у т.ч. електронних, затвердженого наказами МОН України | 3 |
| | - у збірках матеріалів конференції та інших вітчизняних виданнях | 2 |
| 2 | Видано тез доповідей | 1 |
| 3 | Отримано патентів та свідоцтв про авторське право, у тому числі: | |
| | - вітчизняних | 6 |
| | - закордонних | 9 |
| 4 | Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право | 3 |
| 5 | Видано підручників, навчальних посібників, монографій, у тому числі: | |
| | - монографій, підручників | 13 |
| | - навчальних посібників з грифом Академії | 9 |
| | - іншої навчально-методичної літератури | 6 |
| 6 | Прийом дисертації до захисту комісією спеціалізованої ради у термін навчання | 20 |
| 7 | Обсяг НДР, грн | |
| | - госпрозрахункових | 9 |
| | - держбюджетних | 7 |
| 8 | Додаткова інформація (навести обґрунтування) | |
| | 8.1. Захищено дисертацій, по яких був керівником | 1...1,15 |
| | 8.2. Кількість аспірантів, пошукачів, у тому числі: | |
| | - аспірантів | 1...1,10 |
| | - пошукачів | 1...1,05 |
| | 8.3. Навчальне навантаження (годин) | 1...1,05 |
| | 8.4. Кількість статей написаних спільно зі студентами, а також нагород, отриманих студентами, роботою яких керував, на конкурсах: | |
| | - поза межами академії | 1...1,05 |
| - в академії | 1...1,03 | |
| | 8.5. Оцінка наукового керівника (консультанта) | 0,8...1,05 |
| | 8.6. Оцінка кафедри | 0,8...1,05 |

**Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність аспіранта
(докторанта)**

1. Видано статей.
Вказати кількість статей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць. Перевага надається виданням, які входять до бази даних SCOPUS та іншим міжнародним індексованим базам даних, рекомендованих МОН України. Для підтвердження приналежності видання до бази даних SCOPUS необхідно навести ідентифікаційний номер видання. **Якщо ідентифікаційний номер видання в міжнародній індексованій базі даних, в якому опубліковано статтю не наводиться, то стаття вважається опублікованою у виданні, яке не входить до міжнародної індексованої бази даних.**
2. Видано тез доповідей.
Вказати кількість тез доповідей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць.
3. Отримано патентів та свідоцтв про авторське право.
Вказати кількість патентів та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку.
4. Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право.
Вказати кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку.
5. Видано підручників, навчальних посібників, монографій.
Вказати загальну частку вкладу автора звіту в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів. Навести перелік даних праць (враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію – для підручників та навчальних посібників - в редакційно-видавничому відділі академії, а для монографій - в науково-дослідній частині (НДЧ НМетАУ)). Колективна монографія відноситься до збірки праць та повинна бути внесена до переліку статей.
6. Прийом дисертації до захисту комісією спеціалізованої ради у термін навчання
Вказати «1» та навести Спеціалізовану раду та дату прийому дисертації до неї.
7. Щорічний обсяг НДР.
Вказати в гривнях. Навести тему НДР з вказаними джерелами її фінансування, та вказати частку яка припадає на автора звіту. Враховуються тільки роботи, що проводяться через НДЧ НМетАУ.
8. Додаткова інформація
Обов'язково додається наступний перелік:
 - 8.1. Захищено дисертацій, по яких був керівником (вказати кількість та навести тему дисертації та дату її захисту).
 - 8.2. Кількість аспірантів, пошукачів (вказати кількість аспірантів та пошукачів з прізвищами та роком навчання).
 - 8.3. Навчальне навантаження (годин) (вказати навчальне навантаження в годинах).

8.4. Кількість статей написаних спільно зі студентами, а також нагород, отриманих студентами, роботою яких керував, на конкурсах (вказати кількість нагород, та обов'язково список студентів з зазначеними конкурсами, в яких вони брали участь та місцем, яке вони зайняли. При наявності спільних статей вказати кількість та навести перелік спільних праць та обов'язково список студентів).

8.5. Оцінка наукового керівника (консультанта), (виставляється за 12-бальною шкалою).

8.6. Оцінка кафедри (виставляється за 12-бальною шкалою).

Всі зазначені дані подаються як у друкованому вигляді за підписом завідувача кафедри, так і на електронному носії до навчально-наукового центру (к. 307, тел. 34-55, Авдєєва Тетяна Володимирівна). Електронний варіант можна надсилати електронною поштою за адресою nnc@metal.nmetau.edu.ua.

При відсутності підтвердження необхідної інформації розглянуті пункти в рейтингу не враховуються.

**Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності
підрозділу за навчальний рік**

| № п/п | Показник | Вага показника |
|------------------|--|----------------|
| 1 | Результати приймальної компанії | 11 |
| 2 | Кількість завершених ліцензійних та акредитаційних процесів | 8 |
| 3 | Обсяг держбюджетних науково-дослідних робіт, грн. | 4 |
| 4 | Обсяг госпрозрахункових науково-дослідних робіт, грн. | 6 |
| 5 | Частка випускників, що отримали диплом з відзнакою | 4 |
| 6 | Фінансовий потік, обумовлений підготовкою контрактників | 6 |
| 7 | Якість навчання за дисциплінами кафедри | 4 |
| 8 | Опубліковано монографій, підручників | 12 |
| 9 | Опубліковано навчальних посібників з грифом Академії | 8 |
| 10 | Опубліковано іншої навчально-методичної літератури | 6 |
| 11 | Отримано патентів та свідоцтв про авторське право через НМетАУ | |
| | - вітчизняних | 5 |
| | - закордонних | 7 |
| 12 | Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право через НМетАУ | 3 |
| 13 | Опубліковано статей у виданнях, які: | |
| | - входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих баз даних, рекомендованих МОН України | 6 |
| | - не входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих даних, рекомендованих МОН України, у тому числі | |
| | - закордонних | 4 |
| | - вітчизняних, які входять до переліку наукових фахових видань, у т.ч. електронних, затвердженого наказами МОН України | 3 |
| | - у збірках матеріалів конференції та інших вітчизняних виданнях | 2 |
| - тези доповідей | 1 | |

Продовження додатка 4

| № п/п | Показник | Вага показника |
|--|---|----------------|
| 14 | Додаткова інформація (навести обґрунтування) | |
| | 14.1. Кількість спеціальностей | 1...1,05 |
| | 14.2. Якісний склад : | |
| | - професорів | 1...1,05 |
| | - доцентів | 1...1,03 |
| | 14.3. Кількість науково-педагогічних працівників і науковців, які захистили дисертації: | |
| | - доктора наук | 1...1,25 |
| | - кандидата наук | 1...1,15 |
| | 14.4. Кількість пошукачів | 1...1,03 |
| | 14.5. Кількість аспірантів | 1...1,05 |
| | 14.6. Кількість студентів за дисциплінами підрозділу | 1...1,03 |
| | 14.7. Кількість публікацій спільно зі студентами: | |
| | - статей | 1...1,05 |
| | - тез | 1...1,03 |
| | 14.8. Кількість нагород студентів, що отримано на конкурсах поза межами академії: | |
| | - за I місце | 1...1,12 |
| | - за II місце | 1...1,10 |
| | - за III місце | 1...1,08 |
| | - інших нагород | 1...1,06 |
| | 14.9. Кількість нагород студентів, що отримано на конкурсах в академії: | |
| - за I місце | 1...1,04 | |
| - за II місце | 1...1,03 | |
| - за III місце | 1...1,02 | |
| - інших нагород | 1...1,01 | |
| 14.10. Кількість організованих і проведених всеукраїнських студентських олімпіад (II етап), всеукраїнських і міжнародних конференцій | 1...1,2 | |
| 14.11. Кількість підручників і монографій, які одержали різноманітні дипломи при участі в конкурсах | 1...1,10 | |
| 14.12. Кількість виданих підрозділами академії: | | |
| - наукових збірників та журналів, що входять до переліку видань ВАК України | 1...1,10 | |
| - збірники тез доповідей | 1...1,05 | |
| 14.13. Кількість іноземних студентів за дисциплінами кафедри | 1...1,10 | |
| 14.14. Робота з залучення слухачів підготовчих курсів | 1...1,15 | |
| 14.15. Кількість комплексних випускних робіт (проектів) студентів | | |
| - міжкафедральних | 1...1,07 | |
| - міжвузівських | 1...1,10 | |
| 14.16. Інші види діяльності | 1...1,05 | |

Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність підрозділу академії

1. Результати приймальної компанії (дивись додаток б).
2. Кількість завершених ліцензійних та акредитаційних процесів (вказати кількість та навести перелік спеціальностей за якими завершено акредитаційний або ліцензійний процес та рік його завершення).
3. Обсяг держбюджетних науково-дослідних робіт, грн. (вказати в гривнях та навести теми НДР з вказаними джерелами її фінансування та розмірами цього фінансування; враховуються тільки роботи, що проводяться через НДЧ НМетАУ).
4. Обсяг госпрозрахункових науково-дослідних робіт, грн. (вказати в гривнях та навести теми НДР з вказаними джерелами її фінансування та розмірами цього фінансування; враховуються тільки роботи, що проводяться через НДЧ НМетАУ).
5. Частка випускників, що отримали диплом з відзнакою (вказати відсоток таких студентів).
6. Фінансовий потік, обумовлений підготовкою контрактників (розраховується незалежно згідно даних академії).
7. Якість навчання за дисциплінами кафедри (вказати відсоток студентів, які навчаються на „добре” та „відмінно”).
8. Опубліковано монографій, підручників (вказати загальну частку вкладу авторів підрозділу академії в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів та надати перелік праць). Навести перелік даних праць (враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію – для підручників - в редакційно-видавничому відділу академії, а для монографій - в науково-дослідній частині (НДЧ НМетАУ). Колективна монографія відноситься до збірки праць та повинна бути внесена до переліку статей).
9. Опубліковано навчальних посібників з грифом Академії (вказати загальну частку вкладу авторів підрозділу академії в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів. Навести перелік даних праць. Враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію в редакційно-видавничому відділу академії).
10. Опубліковано іншої навчально-методичної літератури (вказати загальну частку вкладу авторів підрозділу академії в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів. Навести перелік даних праць. Враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію в редакційно-видавничому відділу академії).
11. Отримано патентів та свідоцтв про авторське право через НМетАУ (вказати кількість вітчизняних та закордонних патентів та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку).
12. Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право через НМетАУ (вказати кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку).
13. Опубліковано статей у виданнях (вказати кількість статей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць. Перевага надається виданням, які входять до бази даних SCOPUS та іншим міжнародним індексованим базам даних, рекомендованих МОН України. Для підтвердження приналежності видання до бази даних SCOPUS необхідно навести ідентифікаційний номер видання).
Якщо ідентифікаційний номер видання в міжнародній індексованій базі даних, в якому опубліковано статтю не наводиться, то стаття вважається опублікованою у виданні, яке не входить до міжнародної індексованої бази даних.

14. Додаткова інформація.

Обов'язково додається наступний перелік:

- 14.1. Кількість спеціальностей (вказати кількість та навести перелік спеціальностей).
- 14.2. Якісний склад підрозділу (вказати відсоток професорів та доцентів).
- 14.3. Кількість науково-педагогічних працівників і науковців, які захистили дисертації (вказати кількість та навести список прізвищ з наданням тем та спеціальностей за якими було проведено захист, а також дату захисту).
- 14.4. Кількість пошукачів (вказати кількість пошукачів з прізвищами).
- 14.5. Кількість аспірантів (вказати кількість аспірантів з прізвищами та роком навчання).
- 14.6. Кількість студентів за дисциплінами підрозділу (вказати кількість студентів).
- 14.7. Кількість публікацій спільно зі студентами (вказати кількість та навести перелік спільних праць з обов'язковим списком студентів з зазначенням їх академічної групи).
- 14.8. Кількість нагород студентів, що отримано на конкурсах поза межами академії (вказати кількість та навести назву конкурсу, місце та термін проведення, прізвища студентів, що отримали нагороди).
- 14.9. Кількість нагород студентів, що отримано на конкурсах в академії (вказати кількість та навести назву конкурсу, місце та термін проведення, прізвища студентів, що отримали нагороди).
- 14.10. Кількість організованих і проведених всеукраїнський студентських олімпіад (Петап), всеукраїнських і міжнародних конференцій (вказати кількість та навести назву конференцій або олімпіад та строки їх проведення). Для конференцій та олімпіад, які проведені за кордоном, застосовується максимальна вага показника.
- 14.11. Кількість підручників і монографій, які одержали дипломи при участі в конкурсах (вказати кількість та навести перелік цих видань, конкурс в якому приймали участь та місце яке отримали).
- 14.12. Кількість виданих підрозділами академії наукових збірників та журналів, що входять до переліку видань ВАК України, а також збірників тез доповідей (вказати кількість та навести перелік цих видань, рік видання).
- 14.13. Кількість іноземних студентів за дисциплінами кафедри (розраховується незалежно згідно даних академії).
- 14.14. Робота з залучення слухачів підготовчих курсів (розраховується незалежно згідно даних підготовчих курсів академії). Оцінюється відношенням кількості абітурієнтів, які зараховані до підготовчих курсів НМетАУ до кількості випускників навчальних закладів, що закріплені за підрозділом.
- 14.15. Кількість комплексних випускних робіт (проектів) студентів (вказати кількість та навести список студентів та їх академічну групу, які виконували комплексну випускную роботу з зазначенням закладів спільно з якими виконувалася ця робота).
- 14.16. Інші види діяльності (вказати кількість та навести, в т.ч.: кількість створених лабораторних установок навчального чи наукового призначення (додається назва установки, місце її розташування в академії, наявність її реєстрації (навести інвентарний номер), статті в газеті «Кадри металургії»).

Всі зазначені дані подаються як у друкованому вигляді, так і на електронному носії. Перший примірник звіту кафедри за підписом завідувача кафедри подається до деканату, другий примірник звіту кафедри або звіт факультету за підписом декана подаються до навчально-наукового центру (к. 307, тел. 34-55, Авдєєва Тетяна Володимирівна). Електронний варіант можна надсилати електронною поштою за адресою nnc@metal.nmetau.edu.ua.

При відсутності підтвердження необхідної інформації розглянуті пункти в рейтингу не враховуються.

**Чисельні значення ваги показників до визначення діяльності
технікуму академії за навчальний рік**

| № п/п | Показник | Вага показника |
|------------------|--|----------------|
| 1 | Кількість завершених ліцензійних та акредитаційних процесів | 7 |
| 2 | Сума коштів технікуму, витрачених на придбання підручників, грн | 3 |
| 3 | Кількість комп'ютерів в технікумі (в цілому), шт., у тому числі: | 1 |
| | - кількість комп'ютерів, що використовуються в навчальному процесі | 3 |
| 4 | Загальна кількість студентів, осіб, у тому числі: | 1 |
| | - кількість студентів, що навчаються за контрактом | 3 |
| 5 | Загальна кількість випускників, осіб, у тому числі: | 1 |
| | - кількість випускників, що отримали диплом з відзнакою | 4 |
| | - кількість випускників, що продовжили навчання в НМетАУ | 7 |
| 6 | Кількість слухачів підготовчих курсів, осіб | 2 |
| 7 | Якість навчання за дисциплінами технікуму | 4 |
| 8 | Опубліковано монографій, підручників | 14 |
| 9 | Опубліковано навчальних посібників з грифом Академії | 11 |
| 10 | Опубліковано іншої навчально-методичної літератури | 8 |
| 11 | Отримано патентів та свідоцтв про авторське право через НМетАУ | |
| | - вітчизняних | 5 |
| | - закордонних | 8 |
| 12 | Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право через НМетАУ | 2 |
| 13 | Опубліковано статей у виданнях, які: | |
| | - входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих баз даних, рекомендованих МОН України | 6 |
| | - не входять до SCOPUS та інших міжнародних індексованих даних, рекомендованих МОН України, у тому числі | |
| | - закордонних | 4 |
| | - вітчизняних, які входять до переліку наукових фахових видань, у т.ч. електронних, затвердженого наказами МОН України | 3 |
| | - у збірках матеріалів конференції та інших вітчизняних виданнях | 2 |
| - тези доповідей | 1 | |

Продовження додатка 5

| № п/п | Показник | Вага показника |
|-------|--|----------------|
| | Додаткова інформація (навести обґрунтування) | |
| | 14.1. Кількість спеціальностей | 1...1,1 |
| | 14.2. Кількість ставок викладацького складу на 01.06. навчального року, у т.ч. | |
| | - викладачів вищої категорії | 1...1,1 |
| | - викладачів - методистів | 1...1,07 |
| | - викладачів I категорії | 1...1,08 |
| | - викладачів II категорії | 1...1,07 |
| | - старших викладачів | 1...1,05 |
| | 14.3. Кількість викладачів, які пройшли стажування в академії в поточному навчальному році | 1...1,05 |
| | 14.4. Кількість викладачів, які захистили дисертації: | |
| | - доктора наук | 1...1,25 |
| | - кандидата наук | 1...1,15 |
| | 14.5. Кількість проведених на базі технікуму: | |
| | - всеукраїнських конкурсів, олімпіад | 1...1,1 |
| | - регіональних конкурсів, олімпіад | 1...1,05 |
| 14 | - науково-практичних конференцій, семінарів для ВНЗ I-II рівнів акредитації | 1...1,1 |
| | 14.6. Кількість нагород студентів, що отримано на: | |
| | - всеукраїнських конкурсах, олімпіадах | 1...1,1 |
| | - регіональних конкурсах, олімпіадах | 1...1,05 |
| | 14.7. Кількість публікацій спільно зі студентами: | |
| | - статей | 1...1,05 |
| | - тез | 1...1,03 |
| | 14.8. Кількість підручників (навчальних посібників) і монографій, які одержали різноманітні дипломи при участі в конкурсах | 1...1,10 |
| | 14.9. Художня самодіяльність: | |
| | - кількість гуртків | 1...1,05 |
| | - загальна кількість студентів, що приймають участь в цих секціях | 1...1,1 |
| | 14.10. Наявність спортивних секцій: | |
| | - кількість секцій | 1...1,05 |
| | - загальна кількість студентів, що приймають участь в цих гуртках | 1...1,08 |
| | - кількість першорозрядників, кандидатів та майстрів спорту | 1...1,1 |
| | 14.11. Кількість правопорушень студентів в поточному році. | 1,0...0,8 |
| | 14.12. Інші види діяльності | 1...1,05 |

**Пояснення до заповнення річного звіту про діяльність
технікуму академії**

1. Кількість завершених ліцензійних та акредитаційних процесів (вказати кількість та навести перелік спеціальностей за якими завершено акредитаційний або ліцензійний процес та рік його завершення).
2. Сума коштів технікуму, витрачених на придбання підручників, грн. (вказати суму в гривнях та навести перелік придбаних підручників).
3. Кількість комп'ютерів в технікумі (в цілому), шт. (вказати кількість), у тому числі кількість комп'ютерів, що використовуються в навчальному процесі (вказати кількість).
4. Загальна кількість студентів, осіб, у тому числі кількість студентів, що навчаються за контрактом (вказати кількість).
5. Загальна кількість випускників, осіб, у тому числі кількість випускників, що отримали диплом з відзнакою (вказати кількість) та кількість випускників, що продовжили навчання в НМетАУ (вказати кількість).
6. Кількість слухачів підготовчих курсів, осіб (вказати кількість).
7. Якість навчання за дисциплінами технікуму (вказати відсоток студентів, які навчаються на „добре” та „відмінно”).
8. Опубліковано монографій, підручників (вказати загальну частку вкладу авторів підрозділу академії в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів, а до цього додати перелік даних праць). Колективна монографія відноситься до збірки праць та повинна бути внесена до переліку статей.
9. Опубліковано навчальних посібників з грифом Академії (вказати загальну частку вкладу авторів підрозділу академії в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів, а до цього додати перелік даних праць). Враховуються тільки ті праці, що пройшли обов'язкову реєстрацію в редакційно-видавничому відділі академії.
10. Опубліковано іншої навчально-методичної літератури (вказати загальну частку вкладу авторів підрозділу академії в наведених працях в кількості обліково-видавничих аркушів, а до цього додати перелік даних праць).
11. Отримано патентів та свідоцтв про авторське право через НМетАУ (вказати кількість вітчизняних та закордонних патентів та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку).
12. Кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право через НМетАУ (вказати кількість поданих заявок на патент та свідоцтв про авторське право з обов'язковим наданням їх переліку).
13. Опубліковано наукових робіт (вказати кількість статей з обов'язковим наданням переліку вказаних праць. Перевага надається виданням, які входять до бази даних SCOPUS та іншим міжнародним індексованим базам даних. Для підтвердження приналежності видання до бази даних SCOPUS необхідно навести ідентифікаційний номер видання).

Якщо ідентифікаційний номер видання в міжнародній індексованій базі даних, в якому опубліковано статтю не наводиться, то стаття вважається опублікованою у виданні, яке не входить до міжнародної індексованої бази даних.

14. Додаткова інформація.

Обов'язково додається наступний перелік:

- 14.1. Кількість спеціальностей (вказати кількість та додати перелік спеціальностей).
- 14.2. Кількість ставок викладацького складу на 01.06. навчального року (вказати кількість).
- 14.3. Кількість викладачів, які пройшли стажування в академії в поточному навчальному році (вказати кількість).
- 14.4. Кількість викладачів і науковців, які захистили дисертації (вказати кількість та навести список прізвищ з наданням тем та спеціальностей за якими було проведено захист, а також дату захисту).
- 14.5. Кількість проведених на базі технікуму конкурсів та олімпіад (вказати кількість та додати назву конкурсів та олімпіад та строки їх проведення).
- 14.6. Кількість нагород студентів, що отримано на конкурсах та олімпіадах (вказати кількість та додати назву конкурсу або олімпіади, місце та термін проведення, прізвища студентів, що отримали нагороди).
- 14.7. Кількість публікацій спільно зі студентами (вказати кількість та додати перелік спільних праць з обов'язковим списком студентів з зазначенням їх академічної групи).
- 14.8. Кількість підручників (навчальних посібників) і монографій, які одержали різноманітні дипломи при участі в конкурсах (вказати кількість та додати перелік цих видань, назву конкурсу в якому приймали участь та місце яке отримали).
- 14.9. Кількість гуртків художньої самодіяльності (вказати кількість та додати назву гуртків з їх составом).
- 14.10. Кількість спортивних секцій (вказати кількість та додати назву спортивних секцій з їх составом та навести перелік першорозрядників, кандидатів та майстрів спорту).
- 14.11. Кількість правопорушень студентів в поточному році (вказати кількість та додати вид правопорушення та прізвище його зробившого).
- 14.12. Інші види діяльності (вказати кількість та навести перелік, в т.ч.: кількість створених лабораторних установок навчального чи наукового призначення (додається назва установки, місце її розташування в академії, наявність її реєстрації (навести інвентарний номер)).

Всі зазначені дані подаються як у друкованому вигляді за підписом керівника, так і на електронному носії до навчально-наукового центру (к. 307, тел. 34-55, Авдєєва Тетяна Володимирівна). Електронний варіант можна надсилати електронною поштою за адресою nnc@metal.nmetau.edu.ua.

При відсутності підтвердження необхідної інформації розглянуті пункти в рейтингу не враховуються.

Методика розрахунку показника «Результати приймальної кампанії»

Розрахунок показника «Результати приймальної кампанії» визначається за кожною спеціальністю (освітньою програмою) і здійснюється за формулою:

$$R = a_{16} \cdot K_{16} + a_1 \cdot K_1 + a_{1\%} \cdot K_{1\%} + a_{36} \cdot K_{36} + a_3 \cdot K_3 + a_{3\%} \cdot K_{3\%} + a_{M6} \cdot K_{M6} + a_M \cdot K_M + a_{M\%} \cdot K_{M\%} + a_D \cdot D,$$

де K_{16} , K_{36} і K_{M6} – показники, які характеризують результати приймальної кампанії із забезпечення виконання державного замовлення з прийому на 1-й курс на базі повної загальної середньої освіти, на 3-й курс на скорочений термін навчання на базі коледжу та в магістратуру на базі бакалаврату відповідно і розраховуються як відношення кількості зарахованих на місця державного замовлення за даною спеціальністю (освітньою програмою) до обсягу державного замовлення за даною спеціальністю (освітньою програмою) на відповідному рівні;

K_1 , K_3 і K_M – показники, які характеризують загальні результати приймальної кампанії із забезпечення прийому на 1-й курс на базі повної загальної середньої освіти, на 3-й курс на скорочений термін навчання на базі коледжу та в магістратуру на базі бакалаврату відповідно і розраховуються як відношення загальної кількості зарахованих за даною спеціальністю (освітньою програмою) до загального ліцензійного обсягу за даною спеціальністю (освітньою програмою) на відповідному рівні;

$K_{1\%}$, $K_{3\%}$ і $K_{M\%}$ – показники, які характеризують частку даної спеціальності (освітньої програми) у загальному обсязі прийому в Академію на 1-й курс на базі повної загальної середньої освіти, на 3-й курс на скорочений термін навчання на базі коледжу та в магістратуру на базі бакалаврату відповідно і розраховуються як відношення загальної кількості зарахованих за даною спеціальністю (освітньою програмою) на відповідному рівні до загальної кількості зарахованих у НМетАУ на даному рівні;

D – показник, який характеризує ефективність агітаційної роботи з випускниками даної спеціальності (освітньої програми) і розраховується як відношення кількості зарахованих до магістратури за даною спеціальністю (освітньою програмою) до кількості випускників-бакалаврів за даною спеціальністю (освітньою програмою);

a_{16} , a_1 , $a_{1\%}$, a_{36} , a_3 , $a_{3\%}$, a_{M6} , a_M , $a_{M\%}$, a_D – вагові коефіцієнти, які характеризують значущість відповідного показника і визначаються щорічно з урахуванням пріоритетності завдань даної приймальної кампанії.

Для визначення підсумкового значення показника «Результати приймальної кампанії» використовуються нормовані значення наведених показників.

Вихідними даними для розрахунку показника «Результати приймальної кампанії» є:

- 1) ліцензійні обсяги за кожною спеціальністю (освітньою програмою) за кожним освітнім рівнем (бакалаври, магістри) за денною та заочною формами навчання;
- 2) обсяги державного замовлення за кожною спеціальністю (освітньою програмою) за кожним рівнем (бакалаври, скорочена форма навчання, магістри) за денною та заочною формами навчання;

3) кількість студентів, які були зараховані на місця державного замовлення за кожною спеціальністю (освітньою програмою) за кожним рівнем (бакалаври, скорочена форма навчання, магістри) за денною та заочною формами навчання (по кафедрах / академічних групах);

4) кількість студентів, які були зараховані за контрактом за кожною спеціальністю (освітньою програмою) за кожним рівнем (бакалаври, скорочена форма навчання, магістри) за денною та заочною формами навчання (по кафедрах / академічних групах);

5) кількість студентів, які отримали диплом бакалавра за кожною спеціальністю (освітньою програмою) за денною та заочною формами навчання (по кафедрах / академічних групах).

Дані п.п.1-4 надаються до навчально-аналітичного відділу приймальною комісією, дані п. 5 визначаються навчально-аналітичним відділом за допомогою відомостей з внутрішньої мережі Академії.

Особливості розрахунку показників в окремих випадках:

1) якщо на певній кафедрі не здійснюється підготовка за певним рівнем освіти (бакалавр або магістр) і визначити відповідні показники неможливо, в якості значення такого показника для даної кафедри приймається значення цього показника, розраховане для Академії в цілому;

2) якщо ліцензійний обсяг або обсяг державного замовлення за певним рівнем освіти (бакалавр або магістр) за певною спеціальністю передбачає підготовку студентів на декількох кафедрах без встановленого розподілу цих обсягів між цими кафедрами, в розрахунках показників для таких кафедр використовуються результати ділення відповідних значень ліцензійного обсягу та обсягу державного замовлення за даною спеціальністю на кількість цих кафедр;

3) якщо прийом на освітній рівень «бакалавр» за певною спеціальністю здійснюється на декількох кафедрах без розподілу вступників між цими кафедрами, для цього рівня для усіх цих кафедр для показників «Прийом за державним замовленням» та «Загальний обсяг прийому» приймаються значення відповідних показників, розраховані для даної спеціальності в цілому, а значення показника «Внесок у загальні обсяги прийому» визначається діленням значення цього показника для спеціальності в цілому на кількість цих кафедр;

4) якщо на певній кафедрі здійснюється підготовка за декількома спеціальностями (освітніми програмами), для такої кафедри для показників «Прийом за державним замовленням», «Загальний обсяг прийому» та «Робота з власними випускниками» приймаються середні значення за цими спеціальностями (програмами), а значення показників «Внесок у загальні обсяги прийому» за ними підсумовується.

Положення розроблено секцією моніторингу якості освітньої діяльності Ради з забезпечення якості освітньої діяльності і підготовки фахівців

Голова секції



О.О. Єрромін